

Das CETPM, ein Institut an der Hochschule Ansbach mit Sitz in Herrieden, ist der führende Anbieter von Seminaren, Tagungen und Events im Themenbereich Operational Excellence. Wir entwickeln Menschen und unterstützen Organisationen durch hochwertige, innovative Dienstleistungen und Produkte. Möglich wird dieser Erfolg durch die Leidenschaft und Kompetenz von rund 50 Trainern, Referenten und Coaches sowie unseren 20 festangestellten Mitarbeitern. Um unserem hohen Anspruch gerecht zu werden, suchen wir Menschen, die begeistern können und kontinuierlich nach Verbesserung streben.

**Starten Sie ab 01.09.2019 in Herrieden Ihre**

## **Ausbildung zum Kaufmann / Kauffrau für Büromanagement**

**In der Ausbildung werden Sie direkt ins Tagesgeschäft unserer Aus- und Weiterbildungsprogramme eingebunden. Dies umfasst u.a.:**

- Qualifizierte Bearbeitung von Verwaltungsaufgaben
- Finanz- und Rechnungswesen
- Informations- und Textverarbeitung
- Korrespondenz per E-Mail, Telefon und Live-Chat
- Bürowirtschaftliche Abläufe und Organisation
- Veranstaltungsmanagement
- die Lehren von Operational Excellence

### **Ihr persönliches Profil:**

- Abitur oder einen hervorragenden Abschluss an der Wirtschaftsschule (Mittlere Reife) oder Realschule (wirtschaftlicher Zweig)
- gute Noten in Deutsch, Mathematik, EDV- und Wirtschaftsfächern
- sichere Rechtschreibkenntnisse und ein gutes Zahlenverständnis
- gute EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Kommunikationsstärke, Zuverlässigkeit und Interesse an vielfältigen Verwaltungsarbeiten
- Motivation zur stetigen Verbesserung der internen Abläufe und persönlichen Aufgaben

### **Unser Angebot für Ihre Zukunft:**

- eine fundierte kaufmännische Ausbildung mit abwechslungsreichen Aufgaben im Schulungs-, Trainings- und Weiterbildungsbereich
- Managen von verschiedenen Arbeitsbereichen eines Weiterbildungsinstituts
- ein Arbeitgeber mit Visionen und Zielen, für die sich Ihr Einsatz lohnt
- ein angenehmes, familiäres Arbeitsklima
- die Möglichkeit zur Übernahme nach der Ausbildung

**Wir freuen uns** über Ihre vollständige Bewerbung (mit Anschreiben, Lebenslauf, den letzten zwei Schulzeugnissen und Nachweisen über Praktika o.ä.) als PDF-Dokument per E-Mail an [bewerbung@cetpm.de](mailto:bewerbung@cetpm.de). Für Rückfragen steht Ihnen Frau Andrea Hauf, Managing Director (Tel.: 09825/2038-107, E-Mail: [andrea.hauf@cetpm.de](mailto:andrea.hauf@cetpm.de)), gerne zur Verfügung.