

SIX SIGMA

©Max - stock.adobe.com



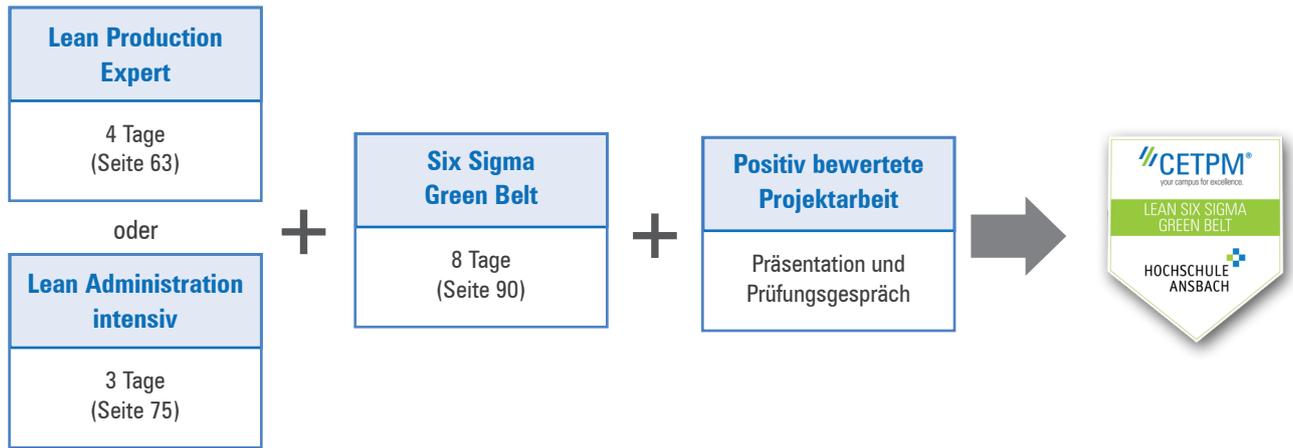
Lean Six Sigma Green Belt

Kombinieren und Kompetenz erweitern

Sie absolvieren zunächst die beiden Seminare und schließen diese erfolgreich mit Hochschulzertifikat ab. In einer zusätzlichen Projektarbeit zeigen Sie, dass Sie die Themen in Ihrem Unternehmen erfolgreich vorangetrieben haben. Dazu erstellen Sie eine Präsentation und absolvieren ein Prüfungsgespräch mit Prof. Dr. Constantin May.

€ **PRÜFUNGSGEBÜHR**
290,- EUR zusätzlich zu den Seminargebühren der gewählten Module

i **INFOS UND MEDIEN**
Weitere Infos unter:
www.cetpm.de/MAS



Lean Production Expert

Ausgewählte Lean-Methoden hautnah in unserer Kickboard-Fabrik erleben

Veränderte Kundenbedürfnisse und verschärfte Wettbewerbssituationen stellen Unternehmen vor immer größer werdende Herausforderungen. Begegnen Sie dieser Herausforderung mit flexiblen Prozessen ohne blinde Flecken, strikter Kundenorientierung und dem gesamten Know-how Ihrer Mitarbeiter.

In diesem Intensivseminar lernen Sie die grundlegende Philosophie und die wichtigsten Werkzeuge für eine erfolgreiche Leanreise kennen. Die kontinuierliche Beseitigung von Schwachstellen und Verschwendung unter Einbindung der Mitarbeiter ist eine Voraussetzung für langfristigen Erfolg.

Als mittlere Führungsebene haben Sie eine entscheidende Rolle bei der Lean-Implementierung. Sie entwickeln eine Strategie für Ihren Bereich, üben die elementaren Lean-Werkzeuge anhand der sofortigen Anwendung in der Kickboard-Fabrik ein und lernen dabei, wie Sie Ihre Mitarbeiter zielorientiert einbeziehen, für den Veränderungsprozess begeistern und einen nachhaltigen Verbesserungsprozess verankern.

Inhalte

- Grundlagen von Lean – Philosophie und Prinzipien
 - Wertschöpfung und Verschwendung
 - Muda – Mura – Muri
 - 5 Lean-Prinzipien
- Von der Vision zur Umsetzung – Operational Excellence
 - Implementierungsfahrplan für eine erfolgreiche Leanreise
 - Ziele entfalten – wer braucht welche Ziele?
 - Kurzzyklische Experimente zur Zielerreichung
- Lean-Prinzipien – praktische Anwendung
 - Notwendigkeit von Standards
 - Wertstromgestaltung
 - Von Push zu Pull
- Führung vor Ort – Shopfloor Management
 - Weg vom Funktionsdenken, hin zum Prozessdenken
 - Mit Wertstromkennzahlen führen
 - Verbesserungs- und Coaching-Routine
- Führung in Veränderungsprozessen
 - Erfolgreiche Teamarbeit
 - Phasen im Veränderungsprozess
 - Der richtige Umgang mit Widerständen



Das werden Sie lernen

- Verluste erkennen und Wertschöpfung erhöhen
- Ausrichtung der Prozesse am Kundennutzen
- Kennenlernen zentraler Lean Production-Werkzeuge
- Fokussierte Verbesserung einüben
- Führung in Veränderungsprozessen verstehen
- Mitarbeiter für die Veränderung mobilisieren
- Hindernisse und Stolpersteine bei der Einführung und Umsetzung vermeiden



ZIELGRUPPE

Führungskräfte aus den Bereichen Produktion, Produktionslogistik, -planung, -steuerung, Fertigung, Montage, Qualitätswesen, Arbeitsvorbereitung sowie OpEx-, KVP-, Kaizen- und Lean-Verantwortliche. Sie sind Mitarbeiter in einem Produktionsbetrieb und haben Führungsverantwortung oder sind mit der Umsetzung eines Verbesserungssystems (OpEx, Lean, TPM, Kaizen etc.) betraut



TERMINE

18.09. - 21.09.2023
04.12. - 07.12.2023
29.01. - 01.02.2024
15.04. - 18.04.2024
10.06. - 13.06.2024
29.07. - 01.08.2024
14.10. - 17.10.2024
16.12. - 19.12.2024



VERANSTALTUNGSORT

Lehrfabrik Herrieden



TRAINER

Friedrich Dürst



BEWERTUNG

★★★★★
4.8 von 5 Sternen



TEILNAHMEGEBÜHR

2950,- EUR inkl. Seminarunterlagen, Verpflegung und Teilnahmeurkunde



INFOS UND MEDIEN

Seminarcode: LPE
Weitere Infos unter:
www.cetpm.de/LPE



Lean Administration intensiv

Von „Jemand müsste mal“ zum standardisierten Prozess

Optimierungen im Produktionsumfeld sind mittlerweile in vielen Unternehmen zur Routine geworden. An Bürobereiche und administrative Abläufe wagen sich bisher jedoch nur wenige, obwohl diese die Leistungsfähigkeit der Produktion maßgeblich beeinflussen. Die Gründe dafür sind naheliegend: Die administrativen Prozesse sind unsichtbar und es ist entsprechend schwieriger, Verschwendungen zu erkennen. Zudem ist die Arbeitsweise der Mitarbeiter anders. Das Optimierungspotenzial in der Administration ist jedoch unglaublich groß und liegt bislang brach.

In diesem Intensivseminar lernen Sie eine strukturierte Vorgehensweise kennen sowie die wichtigsten Werkzeuge und Soft Skills, um mit der Umsetzung von Lean Administration durchzustarten. Sie lernen die sichtbaren und nicht sichtbaren Hindernisse bei der Umsetzung kennen und bekommen Praxistipps an die Hand, um diesen zu begegnen. Sie erlangen die Kompetenz, die geeigneten Vorgehensweisen auf Ihr Unternehmen zu übertragen und dort erfolgreich und messbar anzuwenden.

Inhalte

- Verankerung von Operational Excellence in der Administration als erfolgreiches Gesamtsystem
- Lean in einem Office-Umfeld erfolgreich einführen
- Erfolge sichtbar und messbar machen
- Kennenlernen der 7 Stufen zur erfolgreichen Implementierung
- Mitarbeiter in indirekten Bereichen für die Lean-Philosophie gewinnen und einbeziehen
- Abläufe und Kernprozesse in indirekten Bereichen mit den Mitarbeitern sehen und visualisieren lernen, Verschwendungen gemeinsam erkennen
- Ziel-Zustände für Prozesse entwickeln, Top-Handlungsfelder priorisieren und umsetzen
- Strukturierte Problemlösung anwenden
- Wirkungsvolle Standards kennenlernen und eigenständig entwickeln
- Shopfloor Management im Office – Performance im Team mit Kennzahlen steuern
- Eigene Vorhaben definieren, Erfahrungen in der Gruppe austauschen
- Office Excellence Lehrpfad am Campus Herrieden erleben



Das werden Sie lernen

- Sie sind nach dem Seminar befähigt, Lean Administration in Ihrem Verantwortungsbereich zu starten bzw. eine bereits vorhandene Initiative entsprechend weiterzuentwickeln oder zu reaktivieren
- Durch die Übungen und Erfahrungsaustausche erlangen Sie die Kompetenz, Ihre Mitarbeiter erfolgreich in die Aktivitäten einzubinden und für die Sache zu gewinnen
- Die messbaren und vorzeigbaren Erfolge werden Ihnen die Basis liefern für weitere erfolgreiche Schritte
- Die erlernten Fähigkeiten können zunächst auf Pilotbereiche sowie dann auch auf das gesamte Unternehmen angewandt werden



Teilnehmerstimmen

„Der größte Wert lag darin nicht nur die Methoden zu lernen, sondern den Spiegel vorgehalten zu bekommen und die eigenen Prozesse zu hinterfragen.“

Maik Häring, F. Hoffmann - La Roche



ZIELGRUPPE

Dieser Intensivkurs richtet sich an Führungskräfte, Kaizen- und Lean-Verantwortliche, Lean-Koordinatoren, Werkleiter, Geschäftsführer und Betriebsleiter, die Leaninitiativen in indirekten Bereichen gemeinsam mit Mitarbeitern starten oder reaktivieren möchten.



TERMINE

23.10. - 25.10.2023
29.01. - 31.01.2024
24.06. - 26.06.2024
09.10. - 11.10.2024



VERANSTALTUNGSORT

Campus Herrieden



TRAINER

Traudel Orth



BEWERTUNG

★★★★★
4.8 von 5 Sternen



TEILNAHMEGEBÜHR

1950,- EUR inkl. Seminarunterlagen, Verpflegung und Teilnahmeurkunde



INFOS UND MEDIEN

Seminarcode: LAE
Weitere Infos unter:
www.cetpm.de/LAE



DMAIC

Six Sigma Green Belt mit Hochschulzertifikat



Komplexe Zusammenhänge analysieren und Prozesse optimieren

Steigende Komplexität der Prozesse und wachsende Anforderungen an die Qualität erfordern Methoden zur Prozessverbesserung, mit deren Hilfe man komplexe Zusammenhänge durch grafische und statistische Methoden tiefgehend analysieren kann. Sie lernen Six Sigma kennen und anwenden, eine Prozessoptimierungsmethode, die den Fokus insbesondere auf Zahlen, Daten, Fakten lenkt und daraus fundierte Schlussfolgerungen ableiten hilft. In diesem achttägigen Seminar erfahren Sie, wie Sie ein Optimierungsprojekt mit der systematischen Vorgehensweise in den fünf Projektphasen Define – Measure – Analyze – Improve – Control erfolgreich bearbeiten können. Ihre Six Sigma Experten begleiten Sie durch Ihr Projekt bis zur Zertifizierung.

Inhalte

- Six Sigma als Philosophie und Optimierungsmethode
- Das Six Sigma Phasenmodell und seine Werkzeuge
 - Define – was ist das Problem
 - Measure – wie groß ist das Problem
 - Analyze – was verursacht das Problem
 - Improve – wie kann ich das Problem lösen
 - Control – wie kann ich Nachhaltigkeit sicherstellen
- Anwendung der Werkzeuge in Gruppenarbeiten an Case Studies und realen Projektsituationen

Details finden Sie auf der nächsten Seite

Voraussetzungen

- Sie haben den notwendigen Freiraum und die erforderliche Unterstützung, um die Projektaufgaben in Ihrem Unternehmen umzusetzen.
- Jeder Teilnehmer benötigt einen Laptop mit aktueller Version der Statistik-Software Minitab.



Das werden Sie lernen

- Überblick über Six Sigma
- Intensives Kennenlernen der fünf Projektphasen eines Six Sigma-Projekts
- Einüben der Six Sigma-Werkzeuge
- Direkte Anwendung der Werkzeuge an Ihrem Zertifizierungsprojekt zwischen den Schulungsmodulen
- Profitieren von Beispielen aus der Praxis und der direkten Diskussion mit den Experten



ZIELGRUPPE

Führungskräfte und Mitarbeiter aus dem Bereich Produktion, Prozesstechnik, Produktionstechnik, F&E, die sich für die erste Stufe der Six Sigma Projektleiter qualifizieren möchten. Aber auch Führungskräfte und Mitarbeiter aus anderen Bereichen, die sich mit der Optimierung technischer oder administrativer Prozesse befassen wollen.



TERMINE

06.09. - 13.12.2023
26.02. - 12.06.2024
04.09. - 04.12.2024

8 Schulungstage verteilt auf 3 Module



VERANSTALTUNGSORT

Campus Herrieden



TRAINER

Michael Kierdorf
Prof. Dr. Bert Leyendecker



BEWERTUNG

★★★★★
4.9 von 5 Sternen



TEILNAHMEGEBÜHR

4650,- EUR inkl. Seminarunterlagen, Verpflegung, Hochschulzertifikat und Digital Badge



INFOS UND MEDIEN

Seminarcode: SGB
Weitere Infos unter:
www.cetpm.de/SGB





DEFINE MEASURE ANALYZE IMPROVE CONTROL

Ablauf des Seminars

Modul 1 (2 Tage)	<p>Kick-Off</p> <ul style="list-style-type: none"> Six Sigma Hintergründe und Grundlagen DMAIC-Phasenstruktur Grundlagen des Projektmanagements <p>Define</p> <ul style="list-style-type: none"> Aufgabenblatt (Projektauftrag) 	<ul style="list-style-type: none"> SIPOC VOC (Voice of Customer) CTQ (Critical to Quality) <p>Measure (Teil 1)</p> <ul style="list-style-type: none"> Grundlagen der Statistik (Mittelwert, Median, Spannweite, Standardabweichung, Varianz, Bestimmung von Anteilen) 	<ul style="list-style-type: none"> Histogramm Boxplot Zeitreihendiagramm (Verlaufdiagramm) Regelkarte Pareto-Diagramm Multivari-Chart (Haupteffekt und Wechselwirkung)
Projekt	<p>Anwendung im eigenen Unternehmen</p> <p>Durchführung der Define-Phase mit Projektauftrag, SIPOC, VOC und Stakeholderanalyse sowie erste Ansätze der Measure-Phase.</p>		
Modul 2 (3 Tage)	<p>Measure (Teil 2)</p> <ul style="list-style-type: none"> Streudiagramm Matrixplot Flussdiagramm Output- / Inputsammlung Ishikawa-Diagramm Ursachen- / Wirkungsmatrix (C&E-Matrix) Datenerhebungsplan Messsystemanalyse (für Messwerte und Attribute) Verteilungstest (z. B. 	<ul style="list-style-type: none"> Normalverteilungstest) Prozessfähigkeitsanalyse (für kontinuierliche Daten) Sigma-Niveau-Berechnung (Sigma Level) Konfidenzintervallbestimmung (z. B. des Mittelwerts mit 1-Stichproben-t-Test inkl. Stichprobenbestimmung) 	<p>Analyze</p> <ul style="list-style-type: none"> Graphische Prozessanalyse Konfidenzintervall Stichprobenplanung Test auf Varianzgleichheit (für zwei oder mehr Stichproben) t-Test (für zwei Stichproben) Einfache Varianzanalyse Chi-Quadrat-Test Korrelationsanalyse Einfache lineare und nicht-lineare Regression
Projekt	<p>Anwendung im eigenen Unternehmen</p> <p>Durchführung und Abschluss der Measure-Phase, erste Ansätze der Analyse-Phase.</p>		
Modul 3 (3 Tage)	<p>Improve</p> <ul style="list-style-type: none"> Brainstorming Entscheidungsmatrix FMEA für Lösungsrisiken Maßnahmenplan Datenanalyse der Lösungspilotierung Prozessfähigkeit der Lösungspilotierung 	<p>Control</p> <ul style="list-style-type: none"> Datenanalyse der Lösung (vorher/nachher) Hypothesentests der Lösung (vorher/nachher) Prozessfähigkeit der Lösung (vorher/nachher) Einzelwert-Regelkarte Zweispurige Mittelwert- / 	<ul style="list-style-type: none"> Streuungskarte Regel-(Control)plan Projektabschlussbericht (inkl. Standardisierung) Erfahrungsbericht <p>Abschlussprüfung</p> <ul style="list-style-type: none"> Schriftliche Prüfung am letzten Seminartag
Projekt	<p>Anwendung im eigenen Unternehmen</p> <p>Analyse abschließen, Improve- und Control-Phase umsetzen</p>		

Zum Abschluss des Moduls 3 erhalten Sie eine Teilnahmeurkunde. Das Hochschulzertifikat erhalten Sie dann, wenn Sie die Prüfung bestanden und die umfassende Projektarbeit abgegeben und präsentiert haben.

Organisation und Anmeldebedingungen

Anmeldung

Die einfachste, schnellste und effektivste Möglichkeit der Anmeldung zu unseren Veranstaltungen bieten wir Ihnen mit unserem Online-Buchungssystem im Internet unter www.cetpm.de/akademie. Dort finden Sie auch stets das aktuelle Seminarangebot. Alternativ können Sie nebenstehendes Anmeldeformular ausfüllen und an uns faxen oder per Briefpost zusenden. Die Teilnehmerzahl unserer Veranstaltungen ist begrenzt, um Ihren Lernerfolg sicherzustellen. Buchen Sie daher bitte rechtzeitig. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung per E-Mail. Sie sind dann als Teilnehmer registriert. Bitte prüfen Sie die Daten in der Buchungsbestätigung, insbesondere, ob Vor- und Zuname sowie Titel des Teilnehmers korrekt und vollständig angegeben wurden. Diese Daten werden auf die Hochschulzertifikate bzw. Urkunden übertragen. Bei Ersatzanmeldungen (z. B. wegen Krankheit) setzen Sie sich bitte schnellstmöglich mit uns in Verbindung, damit die Teilnehmerdaten noch rechtzeitig geändert werden können.

Veranstaltungsort

Der Veranstaltungsort ist bei der jeweiligen Seminarbeschreibung ausgewiesen. Rechtzeitig vor dem Seminar erhalten Sie von uns Hinweise zum Veranstaltungsort bzw. dem Übernachtungsmöglichkeiten.

Die vorgeschlagenen Hotels halten in der Regel für uns befristet Übernachtungsmöglichkeiten zu vergünstigten Bedingungen bereit. Bitte buchen Sie dann selbst unter Hinweis auf die entsprechende CETPM-Veranstaltung.

Seminargebühr

Die Teilnahmegebühr versteht sich pro Person und Veranstaltung zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. Die angegebenen Preise sind ab 01.09.2023 bis zum Erscheinen einer neuen Preisliste oder eines neuen Akademieprogramms gültig. In der Teilnahmegebühr sind Mittagessen, Pausenverpflegung, Seminardokumentation, das Hochschulzertifikat bzw. die Teilnahmeurkunde sowie Digital Badge enthalten.

Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der gleichen Veranstaltung teilnehmen, bieten wir dem dritten Teilnehmer und jedem weiteren 10 % Preisnachlass. Partner des CETPM erhalten auf alle Seminarteilnahmen 10 % Preisnachlass.

Teilnahmegebühren sind grundsätzlich im Voraus ohne Abzug 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn fällig. Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Referenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend nach Bekanntwerden vom CETPM informiert. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Änderungen bzw. Verschiebungen hinsichtlich Seminarorten, Terminen, Programmablauf, Inhalten und Dozenten bleiben vorbehalten, ohne dass daraus Ansprüche jeglicher Art hergeleitet werden können.

Stornierung

Bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn können Sie kostenfrei stornieren. Bei späteren Stornierungen sind 50 % der Teilnahmegebühr sowie bei Eingang der Stornierung kürzer als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Ein geeigneter Ersatzteilnehmer kann jederzeit kostenfrei benannt werden.

Nutzung und Weitergabe persönlicher Daten und Zweckbindung

Das CETPM nutzt Ihre persönlichen Daten zu Zwecken der technischen Administration der Webseiten und Seminarorganisation, zur Kundenverwaltung und für das eigene Marketing nur im jeweils dafür erforderlichen Umfang. Ihre persönlichen Daten, die Sie uns übermitteln, werden selbstverständlich vertraulich behandelt, bestmöglich geschützt und unter keinen Umständen zweckentfremdet an Personen oder Unternehmen außerhalb des CETPM weitergegeben. Übermittlungen personenbezogener Daten an staatliche Einrichtungen und Behörden erfolgen nur im Rahmen zwingender nationaler Rechtsvorschriften. Unsere Mitarbeiter sind von uns zur Vertraulichkeit verpflichtet. Es gilt unsere Datenschutzerklärung (www.cetpm.de/datenschutz).

Einverständniserklärung

Mit der Anmeldung zu unseren Seminaren erklären Sie sich mit dem Abdruck Ihrer persönlichen Daten (Name, Firma, Funktion) im Teilnehmerverzeichnis einverstanden. Dieses Einverständnis können Sie jederzeit schriftlich widerrufen.

Es gelten weiterhin ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der CETPM GmbH. Diese finden Sie unter www.cetpm.de/agb

Ihre Ansprechpartnerin

Julia Enghardt
Kundenservice & Seminarmanagement
E-Mail: julia.enghardt@cetpm.com
Tel.: + 49 9825 2038-118



Anmeldung zum Lean Six Sigma Green Belt

Lean Production Expert

- 18.09. - 21.09.2023
- 04.12. - 07.12.2023
- 29.01. - 01.02.2024
- 15.04. - 18.04.2024
- 10.06. - 13.06.2024
- 29.07. - 01.08.2024
- 14.10. - 17.10.2024
- 16.12. - 19.12.2024

Lean Administration intensiv

- 23.10. - 25.10.2023
- 29.01. - 31.01.2024
- 24.06. - 26.06.2024
- 09.10. - 11.10.2024

Six Sigma Green Belt mit Hochschulzertifikat

- 06.09. - 13.12.2023
- 26.02. - 12.06.2024
- 04.09. - 04.12.2024

Daten der Teilnehmerin / des Teilnehmers

Name, Vorname, Titel

Firma

Position / Abteilung

Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefon Telefax

Ansprechpartner/in, falls abweichend

Name, Vorname, Titel

Firma

Position / Abteilung

Straße, Hausnr.

PLZ, Ort

E-Mail-Adresse

Telefon Telefax

Rechnung per E-Mail an:

Datum, Unterschrift

Die Anmeldung ist verbindlich. Es gelten die Anmeldebedingungen gemäß unserer AGB (www.cetpm.de/agb) und die Datenschutzerklärung (www.cetpm.de/datenschutz).

Seminarveranstalter:
CETPM GmbH
Institut an der Hochschule Ansbach
Schernberg 34 · 91567 Herrieden
Tel: +49 9825 2038 - 100
Fax: +49 9825 2038 - 111

Geschäftsführer:
Prof. Dr. Constantin May · Alexander Grombach
Sitz der Gesellschaft: Herrieden
Eingetragen beim Amtsgericht Ansbach HRB 5813
UStIdNr.: DE293197869

Bankverbindung:
Sparkasse Ansbach
IBAN: DE61 7655 0000 0008 8164 98
BIC: BYLADEM1ANS