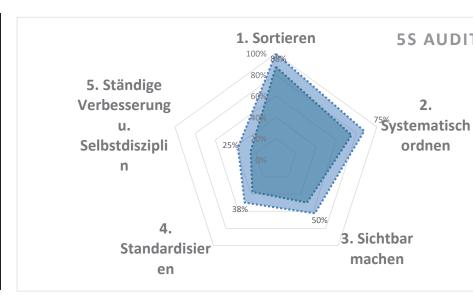


Kompaktinformation 5S & Visuelles Management

Frage 3	Frage 4	Summe:	Gesamtsumme:
10	10	35	88%
10	10	40	100%
0	0	0	0%
5	10	30	75%
5	10	35	88%
0	0	0	0%
10	5	20	50%
5	5	25	63%
0	0	0	0%
5	0	15	38%
0	5	20	50%
0	0	0	0%
0	5	10	25%
5	0	15	38%
0	0	0	0%



Optimierst Du schon oder putzt Du noch?

5. Ständige Verbesserung Selbstdiszipli

Šystematisch

1. Sortieren

5S AUDIT RADARCHART

12.03.2022 17.06.2022

5S & Visuelles Management

Optimierst Du schon oder putzt Du noch?

Die 5S-Methode ist eine in der Prozessindustrie entwickelte und zunehmend auch im Dienstleistungsbereich angewandte Methodik, Prozesse stabil und die Zusammenarbeit in allen Unternehmensbereichen wertschöpfend zu gestalten. Transparenz und verbindliche Standards sind Grundvoraussetzungen zur Verbesserung direkter und indirekter Prozesse. Ziel eines 5S-Programms ist es, Prozessketten und deren Arbeitsplätze so zu gestalten, dass die Tätigkeit weitestgehend verschwendungsfrei verrichtet werden kann. Überall wo Verluste und Verschwendungen vermieden werden, steigt die Produktivität und die Zufriedenheit der Mitarbeiter. Ein strukturiertes und dennoch wandelbares Arbeitsumfeld gilt zudem als Grundlage für Qualitätsarbeit und Mitarbeiterzufriedenheit.

Als methodisches Werkzeug kann 5S in allen Unternehmensbereichen angewendet werden. Die Aufnahme von Prozessketten und das direkte Einbeziehen der Mitarbeiter erleichtert das Lokalisieren von Schwachstellen und das Umsetzen von Verbesserungen. Ein wesentliches Prinzip der Methode ist es, gemeinsam entwickelte, vorläufige Standards anzuwenden, Abweichungen direkt sichtbar zu machen und Schwachstellen zu eliminieren. So können instabile Standards schneller erkannt und kontinuierlich mit dem Ziel eines verschwendungsfreien Prozesses weiterentwickelt werden.

Im Fokus dieses 2-tägigen Seminares steht, weiteren Ansporn auf dem Weg der kontinuierlichen Verbesserung zu bekommen oder einen vorhandenen Prozessablauf systematisch zu optimieren. Unter dem Motto "Sehen lernen" und "sichtbar machen", werden im ersten Schritt aus den gängigen Arbeitsinhalten Verluste in der Produktion / Administration erkannt und die Abarbeitung priorisiert. Es wird verdeutlicht, welchen Stellenwert 5S in Kombination mit methodischer Problemlösung einnehmen muss, um die Grundlage für ein nachhaltiges Verbesserungssystem zu schaffen.

Inhalte

- Das Operational Excellence Reference Model
- 5S als Grundlage für einen kontinuierlichen Verbesserungsprozess
- Die Rolle der Führungskraft im Prozess
- Prozesstransparenz schaffen (Wertstrom, Makigami, OEE, Muda)
- Verluste und Verschwendungen erkennen (7 Muda vs. 16 Verluste)
- Vorläufige Standards zur Prozessstabilisierung und Weiterentwicklung
- Shopfloor- und Abweichungsmanagement
- Systematische Problemlösung
- Standardisierung und Visualisierung
- Selbstdisziplin und stetige Verbesserung
- 5S-Audit ist Training
- Umsetzung der ersten Schritte
- Motivation für den Veränderungsprozess

Das werden Sie lernen

- Ansporn auf dem Weg der kontinuierlichen Verbesserung erhalten
- Die gängigsten Methoden und Werkzeuge, um Verluste zu erkennen und zu eliminieren
- Indikatoren und Kennzahlen zur Prozessverbesserung
- 5S mit methodischer Problemlösung kombinieren
- Grundlage für ein nachhaltiges Verbesserungssystem schaffen





2.

Teilnehmerstimmen

"Ein gelungenes Seminar, das einen ganzheitlichen Ansatz zur Reduzierung von Verschwendung und nachhaltigen Effizienzsteigerung vermittelt." Sebastian Hornung, OECHSLER AG



ZIELGRUPPE

Teamleiter, Prozessbegleiter, Meister, zukünftige Koordinatoren oder KVP-Verantwortliche, Einsteiger und Wiedereinsteiger in KVP-Themen.



TERMINE

05.10. - 06.10.2023

15.02. - 16.02.2024

27.05. - 28.05.2024 30.09. - 01.10.2024



VERANSTALTUNGSORT

Campus Herrieden



TRAINER

Alexander Grombach



BEWERTUNG



5.0 von 5 Sternen



TEILNAHMEGEBÜHR

1450,- EUR inkl. Seminarunterlagen, Verpflegung und Teilnahmeurkunde



INFOS UND MEDIEN

Seminarcode: 5SV Weitere Infos unter: www.cetpm.de/5SV



Organisation und Anmeldebedingungen

Anmeldung

Die einfachste, schnellste und effektivste Möglichkeit der Anmeldung zu unseren Veranstaltungen bieten wir Ihnen mit unserem Online-Buchungssystem im Internet unter www.cetpm.de/akademie. Dort finden Sie auch stets das aktuelle Seminarangebot. Alternativ können Sie nebenstehendes Anmeldeformular ausfüllen und an uns faxen oder per Briefpost zusenden. Die Teilnehmerzahl unserer Veranstaltungen ist begrenzt, um Ihren Lernerfolg sicherzustellen. Buchen Sie daher bitte rechtzeitig. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie von uns eine Anmeldebestätigung per E-Mail. Sie sind dann als Teilnehmer registriert. Bitte prüfen Sie die Daten in der Buchungsbestätigung, insbesondere, ob Vor- und Zuname sowie Titel des Teilnehmers korrekt und vollständig angegeben wurden. Diese Daten werden auf die Hochschulzertifikate bzw. Urkunden übertragen. Bei Ersatzanmeldungen (z. B. wegen Krankheit) setzen Sie sich bitte schnellstmöglich mit uns in Verbindung, damit die Teilnehmerdaten noch rechtzeitig geändert werden können.

Veranstaltungsort

Der Veranstaltungsort ist bei der jeweiligen Seminarbeschreibung ausgewiesen. Rechtzeitig vor dem Seminar erhalten Sie von uns Hinweise zum Veranstaltungsort bzw. den Übernachtungsmöglichkeiten.

Die vorgeschlagenen Hotels halten in der Regel für uns befristet Übernachtungsmöglichkeiten zu vergünstigten Bedingungen bereit. Bitte buchen Sie dann selbst unter Hinweis auf die entsprechende CETPM-Veranstaltung.

Seminargebühr

Die Teilnahmegebühr versteht sich pro Person und Veranstaltung zzgl. gesetzlicher Mehrwertsteuer. Die angegebenen Preise sind ab 01.09.2023 bis zum Erscheinen einer neuen Preisliste oder eines neuen Akademieprogramms gültig. In der Teilnahmegebühr sind Mittagessen, Pausenverpflegung, Seminardokumentation, das Hochschulzertifikat bzw. die Teilnahmeurkunde sowie Digital Badge enthalten.

Sollten mehr als zwei Vertreter desselben Unternehmens an der gleichen Veranstaltung teilnehmen, bieten wir dem dritten Teilnehmer und jedem weiteren 10 % Preisnachlass. Partner des CETPM erhalten auf alle Seminarteilnahmen 10 % Preisnachlass.

Teilnahmegebühren sind grundsätzlich im Voraus ohne Abzug 21 Tage vor Veranstaltungsbeginn fällig. Ist die Durchführung der Veranstaltung aufgrund höherer Gewalt, wegen Verhinderung eines Referenten, wegen Störungen am Veranstaltungsort oder aufgrund zu geringer Teilnehmerzahl nicht möglich, werden die Teilnehmer umgehend nach Bekanntwerden vom CETPM informiert. Bereits gezahlte Gebühren werden erstattet. Weitere Ansprüche sind ausgeschlossen. Änderungen bzw. Verschiebungen hinsichtlich Seminarorten, Terminen, Programmablauf, Inhalten und Dozenten bleiben vorbehalten, ohne dass daraus Ansprüche jeglicher Art hergeleitet werden

Stornieruna

Bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn können Sie kostenfrei stornieren. Bei späteren Stornierungen sind 50 % der Teilnahmegebühr sowie bei Eingang der Stornierung kürzer als 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn die volle Teilnahmegebühr zu entrichten. Ein geeigneter Ersatzteilnehmer kann jederzeit kostenfrei benannt werden.

Nutzung und Weitergabe persönlicher Daten und Zweckbindung

Das CETPM nutzt Ihre persönlichen Daten zu Zwecken der technischen Administration der Webseiten und Seminarorganisation, zur Kundenverwaltung und für das eigene Marketing nur im jeweils dafür erforderlichen Umfang. Ihre persönlichen Daten, die Sie uns übermitteln, werden selbstverständlich vertraulich behandelt, bestmöglich geschützt und unter keinen Umständen zweckentfremdet an Personen oder Unternehmen außerhalb des CETPM weitergegeben. Übermittlungen personenbezogener Daten an staatliche Einrichtungen und Behörden erfolgen nur im Rahmen zwingender nationaler Rechtsvorschriften. Unsere Mitarbeiter sind von uns zur Vertraulichkeit verpflichtet. Es gilt unsere Datenschutzerklärung (www.cetpm.de/ datenschutz).

Einverständniserklärung

Mit der Anmeldung zu unseren Seminaren erklären Sie sich mit dem Abdruck Ihrer persönlichen Daten (Name, Firma, Funktion) im Teilnehmerverzeichnis einverstanden. Dieses Einverständnis können Sie jederzeit schriftlich widerrufen.

Es gelten weiterhin ausschließlich die Allgemeinen Geschäftsbedingungen der CETPM GmbH. Diese finden Sie unter www.cetpm.de/agb

Ihre Ansprechpartnerin

Julia Enghardt

Kundenservice & Seminarmanagement E-Mail: julia.enghardt@cetpm.com

Tel.: + 49 9825 2038-118





Anmeldung für folgendes Seminar:

lame des Seminars oder Seminarcode	Datum des Seminars
Name, Vorname, Titel	Name, Vorname, Titel
Firma	Firma
Position / Abteilung	Position / Abteilung
Straße, Hausnr.	Straße, Hausnr.
PLZ, Ort	Position / Abteilung Straße, Hausnr. PLZ, Ort E-Mail-Adresse
E-Mail-Adresse	E-Mail-Adresse
Telefon, Telefax	Telefon, Telefax
Abweichende Rechnungsanschrift, fal Name, Vorname	Ils gewünscht: Firma
Straße, Hausnr. / Postfach	PLZ, Ort, Land